

Ferrara, 15 SETTEMBRE 2015

Al personale
della DP di Ferrara

PROT. AQEDP-FE DISP N. 43 DEL 15/09/2015

e p.c. Alla RSU ed alle OO.SS.

Disposizione di servizio n. 11/2015

Manuale di gestione documentale dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Provinciale di Ferrara

Considerato quanto comunicato con disposizione di servizio n. 7/2015 del 17 luglio c.a. relativa al Manuale di gestione documentale dell'Agenzia delle Entrate – Direzione di Ferrara;

Stante le modifiche che si sono dovute apportare, su suggerimento della Direzione Centrale

il Direttore Provinciale

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

dispone

per favorire l'adattamento dei principi generali e per completare la definizione delle regole per la gestione documentale, l'emissione di un nuovo *Manuale di gestione documentale* per la Direzione Provinciale di Ferrara, in sostituzione di quello emesso con disposizione n. 7/2015.

Decorrenza

La presente disposizione decorre dal 15 settembre 2015

Pubblicizzazione

Il presente atto dispositivo sarà inviato via mail tutto il personale ed alle OO.SS. e R.S.U..

Riferimenti normativi e di prassi

Regolamento di Amministrazione, artt. 5 e 7;
Atto del Direttore dell'Agenzia prot. n.2008 178966 del 27 novembre 2008;
Atto del Direttore dell'Agenzia prot. n. 2008/179932 del 27 novembre 2008;

Regolamento di amministrazione, approvato con delibera del Comitato direttivo n. 4 del 30 novembre 2000 aggiornato fino alla delibera del Comitato di gestione n. 57 del 27 dicembre 2012 e successivi aggiornamenti;

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art. 17 (funzioni dei dirigenti): comma 1 lett.

b) (gestione struttura assegnata) - comma 1 lett. d) (coordinamento della struttura assegnata) - comma 1 lett. e) (gestione delle risorse assegnate);

Nota del Direttore regionale prot. n. 19648 del 27 aprile 2015.

IL DIRETTORE PROVINCIALE
Donatella Pierleoni



L'originale del documento è archiviato presso l'ufficio emittente